

Protokoll der Arbeitskreis-Sitzung

Teilnehmer: Mario Rosso, Günter Schneider, Rüdiger Steinig, Kai Schindler, Daniel Kaufeld, Bernd Goerke, Oliver Scibor, Achim Goltz, Peter Lindner, Uwe Herzog
ab: 24.01.2013 Karl Geigenberger

Stadtwerke Mainz: Dieter Janz, Claudia Voggeneder

Datum: 23. – 25.01.2013

Ort: Dresden

Protokollführer: Petra Burgmann

Thema	Verantwortlich Termin
<p>Begrüßung</p> <p>1 - Herr Hans-Jürgen Credé begrüßt die Mitglieder des Arbeitskreises und gibt ein kurzes Statement zur betrieblichen Situation und zur Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat ab. Das Unternehmen ist gut aufgestellt und verzeichnet steigende Kundenzuwächse, so dass die Ertragslage stabil ist. Allerdings sind die Förderprogramme weitestgehend eingestellt bzw. bei 0. Dies beruht auf einer politischen Entscheidung und führt dazu, dass die finanzielle Substanz angegriffen werden muss. Für alle sächsische Verkehrsbetriebe stehen 5,7 Mio € zur Verfügung. Die Finanzierungen sind mehr auf Kultur und Bildung ausgerichtet.</p> <p>2 - Des Weiteren erläutert Herr Credé Beispiele, in denen derzeit Regelungen eingeführt bzw. verhandelt werden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Home- und Businessanwendungen - Social Media (Facebook / Twitter sind im Unternehmen etabliert) - Nutzen privater Geräte im Dienst - Cloud-Anwendungen - PERDIS <p>3 – In diesem Zusammenhang erklärt Uwe Herzog, dass aufgrund aktueller Vorkommnisse ein Treffen der DV-Koordinatoren, des BRs sowie des bDSB stattgefunden hat. Es wurden Checklisten verteilt, die bei Einführung von DV-Systemen zu beachten sind.</p>	
<p>Protokoll</p> <p>Einzelne Punkte aus dem letzten Protokoll werden besprochen:</p> <p>1 – Mario Rosso erklärt, dass als Präsent für die Referenten Sektflaschen vorgesehen sind. Diese werden mit einem angefertigten Etikett versehen.</p> <p>2 – In der letzten Sitzung wurde der Vorschlag gemacht, z. B. einen Mitarbeiter und dessen Eindrücke zu bestimmten Themen (mobiles Arbeiten) in die Konferenz einzuladen. Die Möglichkeiten einer Umsetzung werden diskutiert. Es sind sich alle einig, dass dieser Vorschlag schwer umzusetzen sein wird.</p> <p>3 – Das Angebot zu einer Stadtrundfahrt /-führung bleibt bestehen und kann durchgeführt werden.</p> <p>4 – Eine Kontaktaufnahme mit der MAINIS IT-Service GmbH hat stattgefunden.</p>	

Protokoll der Arbeitskreis-Sitzung	
Thema	Verantwortlich Termin
<p>Ein Angebot liegt vor – Kosten: 1250,00 Euro. Der Aufbau würde 30 Minuten dauern, was bei der Zeitplanung berücksichtigt werden muss.</p> <p>5 – Der Aufbau einer Spendenbox (alternativ Rumreichen eines Spendenkorbes) wird diskutiert. Eine Organisation und die mögliche Aufstockung durch die Stadtwerke Mainz Netze GmbH müssen vorher geklärt sein.</p> <p>6 – Die im Protokoll angekündigte Pressemitteilung der Stadtwerke Duisburg zu der Spendenaktion ist nicht an Kai Schindler weitergegeben worden.</p> <p>7 – Die Fragebögen sollten am letzten Tag mit entsprechender Ankündigung ausgegeben werden.</p>	<p>Mainzer Kollegen WVL: Juni 2013</p>
<p>Organisatorisches</p> <p>1 – Die Link-Hinterlegungen sind nicht mehr aktuell. Kai Schindler bittet alle Mitglieder sich hierzu Gedanken zu machen.</p> <p>2 – Kai Schindler bittet die Mainzer Kollegen ihm Bilder und Textvorschläge für die Konferenzankündigung auf der Internetseite zu schicken.</p> <p>3 - Oliver Scibor wird einen ersten Textvorschlag für die Internet-Startseite (News) erarbeiten.</p> <p>4 – Kai Schindler informiert, dass zusätzliche Kosten anfallen würden, um die Bildergalerie anders zu gestalten Die Hinterlegung der Fotos der einzelnen AK-Mitglieder ist zwischenzeitlich erfolgt.</p> <p>5 – Der AK ist sich einig, dass die Gestaltung der Internetseite bei ePilot bleibt.</p> <p>6 – Das Gruppenfoto des Arbeitskreises ist veraltet. Beim nächsten Mal soll ein neues gemacht werden.</p> <p>7 – Peter Lindner bittet alle Kollegen ihm Informationen aus den Unternehmen zukommen zu lassen, die für seine Qualifizierungsmaßnahme wichtig sein können. Thema: „Ganzheitliches Talentmanagement: Karrierebegleitung / Betreuung von Kindern, Schülern, Auszubildenden und jungen Talenten bis 25 Jahre, unter dem Einfluss des demografischen Wandels und der Arbeitgebermarke SWM“</p> <p>7 – Kollege Lutz Pullwitt (Stadtwerke Osnabrück) hat mit Peter Lindner Kontakt aufgenommen. Die Verabschiedung von Reinhard Niemann findet am 28.06.2013 in Osnabrück statt. Wer Interesse hat an der Verabschiedung teilzunehmen soll sich mit Herrn Pullwitt in Verbindung setzen – die Kontaktdaten hat Peter Lindner.</p>	<p>Alle AK-Mitglieder</p> <p>Mainzer Kollegen</p> <p>Oliver Scibor</p> <p>Alle AK-Mitglieder</p>

Protokoll der Arbeitskreis-Sitzung	
Thema	Verantwortlich Termin
<p>Berichte aus den Unternehmen</p> <p>1 - Rüdiger Steinig berichtet, dass im Zuge der Migration auf Win 7 die Rechner der Anwender gescannt werden. Begründung: Welche Systeme / Programme sind da und welche davon sind Win 7-fähig. Die AK-Mitglieder berichten hierzu ihre Erfahrungen aus den einzelnen Unternehmen.</p> <p>2 – Oliver Scibor berichtet, dass der neue IT-Dienstleister europaweit ausgeschrieben worden ist. Der neue IT-Dienstleister übernimmt nicht den Server des alten. Das Rechenzentrum ist in Gütersloh, das Backup in Rumänien.</p>	
<p>Konferenz 2013</p> <p>1 - Das Hotel in Mainz ist gebucht. Die Zimmeranzahl ist auf 100 begrenzt, so dass ein Anmeldeschluss bei 100 Teilnehmern besteht. Gegebenenfalls können Referenten in einem anderen Hotel einquartiert werden.</p> <p>2 – Für den 2. Abend sind die Kupferbergterrassen vorgesehen. Dazu würde dann Sekt gereicht und anschließend das Abendessen dort eingenommen werden. Die Bewirtung erfolgt über die Stadtwerke Mainz.</p> <p>3 – Anhand der Fragebögen werden Themenvorschläge erarbeitet:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mitarbeiterüberwachung in Verbindung mit Ortung.. Erstellung von Bewegungsprofilen. (EDM, GPS, SmartPhone, RFID;....) evtl. vorhandene BV vorstellen... Referent: Jochen Brandt dazu anfragen. 2. SocialMedia.... 3. Remotezugänge > Schleichende Veränderung / Erweiterung von Arbeitszeiten; Einsatzplanung 4. Compliance-Regelungen (erarbeitet durch Oliver Scibor & Günter Schneider) 5. Arbeitnehmerdatenschutzgesetz → Änderungen der Rechtslage in 2013 (<u>Reservethema</u>) - Dr. Selk? 6. Bewerbermanagement (in 2014 in Bremerhaven); Workflow; elektronische Zustimmung 7. Cloud-Dienste (2014) 8. Krank durch neue Technologien... aus Sicht der Arbeitsmedizin evtl. als Podiumsdiskussion (Arbeitgeber; Datenschützer, Arbeitsmediziner, Betriebsrat, Mitarbeiter, Referent,...) 9. Terrorlisten (Mitarbeiterscreening) → Anforderung EU-Richtlinie 	<p>Mainzer Kollegen</p> <p>Referent gesucht!</p> <p>Referent gesucht!</p>
<p>Vorläufiger Konferenzablauf 2013</p> <p>1 – Der Konferenzablauf wird anhand der Themenvorschläge erarbeitet:</p>	

Protokoll der Arbeitskreis-Sitzung	
Thema	Verantwortlich Termin
Dienstag, 04.11.2013	
bis 13.00 Uhr Ankunft der Teilnehmer im Hotel	
14.00 Uhr Begrüßung der Konferenzteilnehmer durch <ul style="list-style-type: none"> • Frau Malu Dreyer • Oberbürgermeister • BR-Vorsitzender → die ggf. abschließende Aufteilung ist von den zeitlichen Zusagen abhängig	
14.30 Uhr Bericht des SAP/NT-Arbeitskreises Uwe Herzog, Sprecher des Arbeitskreises → optional am zweiten Konferenztag	
14.45 Uhr Compliance im Betrieb Referent: Günter Schneider → ggf. ersetzt durch Arbeitnehmerdatenschutzgesetz – Dr. Selk	Kontakt Mainz
15.45 Uhr Kaffeepause	
16.15 Uhr Remotzugänge – Schleichende Veränderung / Erweiterung von Arbeitszeiten; Einsatzplanung Referent: ?	Alle AK-Mitglieder
17.15 Uhr Ende des 1. Konferenztages	
18.30 Uhr Abendveranstaltung	
Mittwoch, 06.11.2013	
09.00 Uhr Begrüßung und Tagesinformation	
09.10 Uhr Mitarbeiterüberwachung in Verbindung mit Ortung Referent: Jochen Brand	Anfrage über Mainzer Kollegen
10.00 Uhr Kaffeepause	
Aufbau durch MAINIS	
10.30 Uhr Arbeitnehmer 2.0 – Kontrollpotenzial und Gefahren im sozialen Netzwerk - MAINIS IT-Service GmbH	Kontakt über Mainzer Kollegen
12.00 Uhr Mittagspause	
13.30 Uhr Aufteilung des Plenums in Foren	
Forum 1 Arbeitnehmer 2.0 Referenten: MAINIS	

Protokoll der Arbeitskreis-Sitzung		
Thema		Verantwortlich Termin
	Moderation: <i>noch ungeklärt</i>	
Forum 2	Mitarbeiterüberwachung Referenten: Jochen Brand Moderation: <i>noch ungeklärt</i>	
Forum 3	Remotezugang (<i>optional: Arbeitnehmerdatenschutz</i>) Referent/Moderation: noch ungeklärt	Alle AK-Mitglieder
ab 15.00 Uhr Kaffeepause (frei zu planen durch Foren-Teilnehmer)		
16.30 Uhr	Stadtrundfahrt /-führung im Anschluss: Abendveranstaltung	
18.00 Uhr	Abholung der Teilnehmer, die nicht an der Stadtrundfahrt teilgenommen haben, am Hotel	
Donnerstag, 07.11.2013		
09.00 Uhr	Begrüßung und Tagesinformation	
09.15 Uhr	Krank durch neue Technologien Referent: noch ungeklärt	Alle AK-Mitglieder
10.15 Uhr	Kaffeepause	
10.45 Uhr	Podiumsdiskussion zum Thema „Krank durch neue Technologien“ Teilnehmer: Arbeitsmediziner, Betriebsrat, Arbeitgeber, DS- Beauftragter, Politiker, Moderator	Alle AK-Mitglieder // Mainzer Kollegen
11.45 Uhr	Verabschiedung	
12.00 Uhr	Konferenzende mit Mittagsimbiss	
Konferenz 2014		
1 – Die Zusage zur Ausrichtung in Bremen / Bremerhaven liegt vor.		
2 – Aufgrund diverser Ferien / Feiertage in den einzelnen Bundesländern ergibt sich für die Konferenz folgender Termin:		
25. – 27.11.2014 AK: 24. und 28.11.2014		
3 – Die nächste AK-Sitzung findet statt vom		
05. – 07.06.2013 in Kiel		